



Guía del Fondo del Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora (STEUS) 1968~2008



1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.1 CÓDIGO DE REFERENCIA

MX26030AHUS

1.2 TÍTULO

Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora (STEUS)

1.3 FECHA

1968 ~ 2008

1.4 NIVEL DE DESCRIPCIÓN

Fondo

1.5 VOLUMEN Y SOPORTE

Tres unidades de instalación equivalentes a 1.2 metros lineales. (342 expedientes)

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1 NOMBRE DEL PRODUCTOR

Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora.

2.2 HISTORIA INSTITUCIONAL

En julio de 1970 se presentó a registro por primera vez el Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora (STEUS), ante la Junta de Conciliación y Arbitraje; durante el mismo año, se insistió 2 veces más: el mismo julio y otra en agosto.

En abril de 1974 se le entrevistó Lic. Alfonso Castellanos Idiáquez, Rector de la Universidad de Sonora, para informarle del cambio de Mesa Directiva del STEUS; y, el día a su vez, reconocimiento por parte de Rectoría al sindicato y autorizó el descuento de las cuotas sindicales por la Tesorería de la Universidad de Sonora.

El 3 de octubre de 1974, se hace el cuarto intento de registro ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje. No hay respuesta.

La base trabajadora y empleados de la Universidad de Sonora, desea mejoras laborales por lo que, en noviembre de 1975, se empieza a discutir, a nivel de Comité Ejecutivo, el Anteproyecto de Convenio Colectivo de Trabajo, el cual es aprobado por la asamblea del STEUS para después convertirse en proyecto de Convenio Colectivo de Trabajo. Fue presentado el 25 de febrero de 1976, ante Rectoría, y recibido y turnado por el Lic. Alfredo Topete Morán Secretario General. Se estableció un plazo de 15 días para que fuera estudiado, en caso contrario, los trabajadores irían a huelga.

ARCHIVO HISTÓRICO DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Calle Niños Héroes y Pino Suárez, s/n. Edificio Museo y Biblioteca, ala sur. Col. Centro. C.P. 83000
Hermosillo, Sonora; México. Teléfono y fax: (662) 259-22-84, ext. 8284, 212-57-08

archivo.historico@vinculacion.uson.mx



Guía del Fondo del Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora (STEUS) 1968~2008



La huelga estalla el 11 de marzo de a las 12:00 horas.

El 24 de marzo de 1976 se formó el SIETSUS, Sindicato Independiente de Empleados y Trabajadores al Servicio de la Universidad de Sonora representado por José Navarro Torres, Renato Aguilar Santiago y Luis Mendivil Montiel. Presentaron su solicitud de registro el 19 del mismo mes ante la Junta de Conciliación y Arbitraje. Una vez que fueron satisfechos los requisitos establecidos por la Ley Federal de Trabajo, procedieron ante el registro tanto del SIETSUS como del STEUS.

El 20 de mayo, se iniciaron pláticas entre autoridades universitarias y los sindicatos SIETSUS y STEUS, con el Lic. Alejandro Carrillo Marcer Gobernador del Estado, para efectuar un recuento y conocer exactamente el número de afiliados con los que contaba cada uno de los sindicatos.

El recuento fue el 2 de junio de 1976, en la sala de plenos del Palacio de Justicia. El número de trabajadores que participaron en la votación ascendía a 371. Se registraron 19 abstenciones y un voto fue anulado. En esta votación fueron excluidos los trabajadores de confianza. Participaron en la votación 327 trabajadores de Hermosillo; 8 de Santa Ana; 6 de Magdalena y 11 de Navojoa.

El STEUS logró la mayoría de votos en el escrutinio, obteniendo la titularidad del Contrato Colectivo de Trabajo de la Institución.

Primer Comité Ejecutivo 1976 - 1978

Secretario General	Teclo Moreno Leyva
Secretario General Suplente	Emilio Meza Hoyos
Secretario de Actas y Acuerdos	Jesús Valenzuela Rendón
Secretario de Organización Sindical	Jorge Valle Medina
Asesor Jurídico	P. de Lic. Lorenzo Ramos Félix
Asesor Jurídico	Lic. Jesús Ramírez Sánchez

2.3 HISTORIA ARCHIVÍSTICA

Este acervo documental se encontraba en el Área Almacén de Bienes de la Universidad de Sonora, siendo la Secretaria General Administrativa la que hizo entrega del acervo al Área de Concentración del Archivo Histórico, procediéndose a la limpieza de los documentos y la realización del inventario.

2.4 FORMA DE INGRESO

Transferencia Secundaria

ARCHIVO HISTÓRICO DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Calle Niños Héroe y Pino Suárez, s/n. Edificio Museo y Biblioteca, ala sur. Col. Centro. C.P. 83000
Hermosillo, Sonora; México. Teléfono y fax: (662) 259-22-84, ext. 8284, 212-57-08
archivo.historico@vinculacion.uson.mx



Guía del Fondo del Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora (STEUS) 1968~2008



3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1 ALCANCE Y CONTENIDO

La información está relacionada con expedientes sobre normatividad institucional; asuntos jurídicos; recursos humanos, financieros, materiales y obra pública; servicios generales; comunicación institucional; gobernabilidad y administración académica; vinculación; entre otros.

3.2 VALORACIÓN, SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN

El proceso de valoración se llevó a cabo bajo los principios archivísticos que determinan que los documentos son históricos cuando poseen valor testimonial, evidencial e informativo.

3.3 NUEVOS INGRESOS

Se tiene previsto el ingreso de documentos mediante transferencia secundaria toda vez que el Archivo Histórico de la Universidad de Sonora se encuentra en proceso de recuperación de archivos a nivel institucional, y a través de la Convocatoria para la donación de Documentos que se encuentre vigente.

3.4 ORGANIZACIÓN

El Fondo está organizado de acuerdo al siguiente cuadro de clasificación:

Sección: Gestión administrativa

Serie 01: Normatividad institucional

Serie 02: Asuntos jurídicos

Serie 03: Recursos humanos

Serie 04: Recursos financieros

Serie 05: Recursos materiales y obra pública

Serie 06: Servicios generales

Serie 07: Comunicación institucional

Serie 08: Planeación, Información, Evaluación y Políticas

Sección: Gestión de apoyo académico

Serie 01: Gobernabilidad y administración académica

Sección: Gestión de la extensión

Serie 01: Vinculación

Los expedientes se ordenaron cronológicamente.

4. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y DE UTILIZACIÓN

4.1 CONDICIONES DE ACCESO

el acceso es público y se puede realizar la consulta en sala de lunes a viernes en el horario de 8:30 a 14:30 horas. se requiere llenar un formato y presentar identificación oficial.

ARCHIVO HISTÓRICO DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Calle Niños Héroe y Pino Suárez, s/n. Edificio Museo y Biblioteca, ala sur. Col. Centro. C.P. 83000

Hermosillo, Sonora; México. Teléfono y fax: (662) 259-22-84, ext. 8284, 212-57-08

archivo.historico@vinculacion.uson.mx



Guía del Fondo del Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora (STEUS) 1968~2008



4.2 CONDICIONES DE REPRODUCCIÓN

Los derechos de autor son propiedad de la Universidad de Sonora. Es posible su reproducción, previa autorización de la responsable del Archivo Histórico.

4.3 LENGUA / ESCRITURA DE LA DOCUMENTACIÓN

Español

4.4 CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

Soporte: papel

Formatos: unidades documentales compuestas

Estado de conservación: buen estado de conservación

4.5 INSTRUMENTOS DE DESCRIPCIÓN

Cuenta con inventario por series del Fondo Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora. 1968 ~ 2008

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.1 EXISTENCIA Y LOCALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES

No aplica.

5.2 EXISTENCIA Y LOCALIZACIÓN DE COPIAS

No aplica

5.3 UNIDADES DE DESCRIPCIÓN RELACIONADAS

No aplica.

5.4 NOTA DE PUBLICACIONES

No aplica.

6. ÁREA DE NOTAS

6.1 NOTAS

La historia biográfica se tomó de la página: <http://www.steus.uson.mx/?p=2096> consultada el día 16 de enero de 2020.

7. ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

7.1 NOTA ARCHIVÍSTICA

La organización y descripción estuvo a cargo de Diana Marlene Solano Fragoso, auxiliar del Área Histórica, con la supervisión de responsable Lic. Rosalina Núñez Márquez y M.G.D.A. Patricia Ríos García, Jefe de Área de Gestión de Patrimonio Cultural Universitario y Responsable del Archivo Histórico, respectivamente.

ARCHIVO HISTÓRICO DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Calle Niños Héroes y Pino Suárez, s/n. Edificio Museo y Biblioteca, ala sur. Col. Centro. C.P. 83000
Hermosillo, Sonora; México. Teléfono y fax: (662) 259-22-84, ext. 8284, 212-57-08
archivo.historico@vinculacion.uson.mx



Guía del Fondo del Sindicato de Trabajadores y Empleados de la Universidad de Sonora (STEUS) 1968~2008



7.2 REGLAS O NORMAS

Norma Internacional de Descripción Archivística (ISAD-G), Madrid, Ministerio de Educación Cultura y Deporte-Subdirección de los Archivos Estatales, segunda edición, 2000.

7.3 FECHA DE DESCRIPCIÓN

Febrero del 2016.

Segunda Revisión: septiembre de 2018. Carmen Aguirre Durón.

Tercera revisión: enero de 2020. Diana Marlene Solano Fragosó.